

Na temelju članka 26. i članka 27. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23) i Statuta Dječjeg vrtića i jaslica Zlatarsko Zlato KLASA: 007-04/22-01/06 URBROJ: 2211-341-01/22-240 od 28. studenoga 2022., Statutarne Odluke o izmjeni Statuta KLASA: 007-04-01/23-1 URBROJ: 2211-341-01/23-81 od 20. ožujka 2023., Upravno vijeće Dječjeg vrtića i jaslica Zlatarsko zlato na 57. sjednici održanoj dana 15.04.2026. godine, na prijedlog ravnateljice donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA I JASLICA ZLATARSKO ZLATO

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada KLASA: 012-03-01/23-5 URBROJ: 2211-341-01/23-77 od dana 20. ožujka 2023. te pripadajućim Odlukama o izmjenama i dopunama KLASA 601-02/23-05/06 URBROJ 2211-1-38-23-03 od 28.11.2023. i KLASA 601-02/26-05/01 URBROJ 2211-1-38-26-02 od dana 21.01.2026., u članku 23., u postojećoj skupini poslova „Poslovi unapređenja pedagoškog i stručnog rada“, dodaju se radna mjesta kako slijedi:

1. Stručni suradnik pedagog – 1 izvršitelj, puno radno vrijeme

• Uvjeti:

- visoka stručna sprema, odnosno završen diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij pedagogije.
- utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje posla. Poslove pedagoga ne može obavljati osoba za čiji rad u Vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.
- Pedagog se zapošljava uz probni rad od 30 dana.

• Opis poslova:

- predlaže i ostvaruje Godišnji plan i program rada Vrtića iz svojega djelokruga te izrađuje Izvješće o njegovom izvršenju
- planira, priprema i sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i Kurikula Vrtića
- sudjeluje u izradi, praćenju i evaluaciji primarnih i kraćih programa rada
- sudjeluje u promišljanju i osiguravanju optimalnih materijalnih i organizacijskih uvjeta za rad
- izravno sudjeluje u organizaciji, praćenju i unapređivanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa

- pruža stručnu pomoć odgojiteljima u planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog rada (mjesečni i tjedni planovi)
- pomaže u ostvarivanju i praćenju planova i programa kroz neposrednu opservaciju djeteta i odgojne skupine
- sistemski prati pedagoški standard i kvalitetu odgojno-obrazovnog rada u Vrtiću
- analizira pedagošku dokumentaciju odgojitelja i pruža povratne informacije o njezinom vođenju
- radi s roditeljima kroz individualne konzultacije, savjetodavni rad i grupne oblike suradnje (roditeljski sastanci, radionice)
- radi na osnaživanju odgojitelja za kvalitetniju suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom
- analizira podatke iz neposrednog praćenja rada na sjednicama Odgojiteljskog vijeća i stručnim timovima
- sudjeluje u izradi polugodišnje i godišnje analize rada Vrtića
- proučava suvremenu pedagošku literaturu i potiče primjenu suvremenih metoda rada
- izrađuje Plan stručnog usavršavanja odgojitelja te organizira interne stručne aktivne i predavanja
- sudjeluje u nabavi didaktičkih sredstava, igračaka i stručne literature
- vodi propisanu pedagošku dokumentaciju i evidenciju o svom stručnom radu
- pomaže u organizaciji kulturnih i javnih manifestacija, izleta, posjeta i svečanosti Vrtića
- sudjeluje u upisima djece i formiranju odgojnih skupina
- obavlja i druge poslove u svezi sa stručno-pedagoškim radom u skladu sa Zakonom i općim aktima Vrtića
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

2. Stručni suradnik edukacijski rehabilitator – 1 izvršitelj, puno radno vrijeme

- **Uvjeti:**
 - visoka stručna sprema, odnosno završen diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij edukacijske rehabilitacije.
 - utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje posla. Poslove edukacijskog rehabilitatora ne može obavljati osoba za čiji rad u Vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.
 - Edukacijski rehabilitator se zapošljava uz probni rad od 30 dana.
- **Opis poslova:**
 - predlaže i ostvaruje Godišnji plan i program rada iz područja edukacijske rehabilitacije te izrađuje Izvješće o izvršenju

- sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića, posebno u dijelu koji se odnosi na djecu s teškoćama
- provodi postupak utvrđivanja razvojnog statusa djece i sudjeluje u prijemu djece u Vrtić
- identificira djecu s teškoćama u razvoju i rizicima te predlaže oblike njihova uključivanja u skupine
- izrađuje, prati i evaluira individualizirane odgojno-obrazovne programe (IOOP) za djecu s teškoćama
- provodi izravni rehabilitacijski rad s djecom (individualni ili u manjoj skupini)
- pomaže odgojiteljima u prilagodbi prostora, opreme, didaktike i metoda rada potrebama djece s teškoćama
- opservira djecu s teškoćama u odgojnoj skupini i daje upute odgojiteljima za rad
- pruža savjetodavnu pomoć roditeljima djece s teškoćama i radi na njihovom emocionalnom osnaživanju
- surađuje s vanjskim institucijama (zdravstvenim, socijalnim, dijagnostičkim centrima) radi cjelovite skrbi o djetetu
- educira odgojno-obrazovne djelatnike o vrstama teškoća i specifičnostima rada s djecom s teškoćama
- vodi dokumentaciju o inicijalnim procjenama, praćenju i napredovanju djece s teškoćama
- analizira postignuća djece s teškoćama na stručnim timovima i Odgojiteljskim vijećima
- sudjeluje u izradi stručnih mišljenja za potrebe ostvarivanja prava djece (npr. pomoćnici u nastavi/vrtiću)
- kontinuirano prati stručnu literaturu iz područja edukacijske rehabilitacije i inkluzivne pedagogije
- pomaže u organizaciji aktivnosti koje promiču inkluziju i senzibilizaciju okoline na djecu s teškoćama
- vodi propisanu dokumentaciju o svom stručnom radu sukladno propisima
- obavlja i druge poslove u svezi sa stručno-pedagoškim radom u skladu sa Zakonom i općim aktima Vrtića
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića i jaslica Zlatarsko zlato ostaju iste.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića i jaslica Zlatarsko zlato.

KLASA: 601-02/26-05/04

URBROJ: 2211-1-38-26-02

U Zlataru, 16.04.2026.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Bajzek Mirjana

Mirjana Bajzek, dipl.oec